|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Registro de formación continuada y desarrollo profesional.**  CPD (*continuing professional development*) | |  |
| Nombre y apellidos: |  |
| Periodo comprendido: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **NOMBRE**  **de la actividad** | **TIPO** | **HORAS** | **ESTADO** | **RESULTADO APRENDIZAJE** | **OTROS COMENTARIOS** |
|  |  | * Formación formal * Formación informal |  | * Terminado * En curso * Planificado |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Total =

|  |
| --- |
| **Formación formal:**   * Cursos, seminarios y conferencias, impartidos por la propia empresa u organización del miembro o por otra entidad ajena, donde están definidos: objetivos y resultados de aprendizaje, y donde además esté prevista la existencia de pruebas y/o registro de resultados (en caso de que sea necesario aportarlas) * Seminarios, jornadas y foros de debate, promovidos por la propia empresa u organización del miembro o por otra entidad ajena, donde las actividades están estructuradas y con resultados de aprendizaje. * Diferentes formas de aprendizaje, impartidas o auto gestionadas, que cuenten con un procedimiento definido de evaluación mediante un tercero (profesional u organizaciones independientes) experto en las materias cursadas. * Formar parte de comités o juntas de AEVIU u otras organizaciones e instituciones, que tengan como finalidad la definición, planificación e impartición de materias y conocimientos para el desarrollo profesional y formación. * Formar parte de comités o juntas de AEVIU u otras organizaciones e instituciones, que tengan como finalidad la definición, estudio y propuestas de cuestiones técnicas, normativas, organizativas, etc., que comporten una mejora de conocimientos sobre temas técnicos y legales. * Cursar o impartir formación, hacer presentaciones y difundir con fines formativos las Normas de referencia de AEVIU y TEGoVA, y en especial a lo referente a las Normas EVS y el Código Ético. * Cursar formación académica que guarde relación con el perfil profesional y que por ello mejore las competencias profesionales del miembro.   **Formación Informal:**   * Aprendizaje impartido por la propia empresa u organización del miembro, por otra entidad ajena o en diversos foros o actividades, donde no estén definidos ni contemplados métodos de evaluación de cumplimientos y resultados de aprendizaje. * Seminarios, jornadas y foros de debate, promovidos por la propia empresa u organización del miembro o por otra entidad ajena, donde las actividades y materias tratadas no requieren de la evaluación de resultados de aprendizaje. * Lectura de publicaciones técnicas e informativas propias de la actividad profesional, en sus diferentes formatos (papel, en línea, audios y videos) * Participar en presentaciones de temas técnicos, en sus diferentes formatos, donde se expone una información en calidad de experto, pero sin necesidad de preparación o investigación previa. * Tutorías, asesoramiento y apoyo profesional a miembros, estudiantes y profesionales en fase de aprendizaje. |
| Más información en [**www.aeviu.es**](http://www.aeviu.es) |